

РУССКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ЦЕРКОВЬ (МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ)
СТАВРОПОЛЬСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Митрополит Ставропольский и Невинномысский,
Ректор Ставропольской Духовной Семинарии
31 августа 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Основы управления проектами

Направление подготовки	Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания
Квалификация выпускника	Бакалавр богословия
Форма обучения	очная
Учебный план	2022 г.
Изучается в	6 семестре

СОГЛАСОВАНО:

Рассмотрено
Учебно-методическим советом
Протокол № 3(120)
от «23» июня 2022 г.

Секретарь Ученого Совета СтДС

Священник Евгений Шишкин

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель кафедры
церковно-практических дисциплин
СтДС, к.э.н, Таран Сергей Алексеевич

Таран Сергей Алексеевич
«18» августа 2022 г.

Ставрополь, 2022

Основы управления проектами

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания	
Квалификация выпускника	Бакалавр богословия	
Объем занятий: Итого	72 ч.	2 з.е.
В т.ч. аудиторных	36 ч.	1 з.е.
Из них:		
Лекций	18 ч.	0,5 з.е.
Практических занятий	18ч.	0,5 з.е.
Самостоятельной работы	36 ч.	1 з.е.
Зачет по итогам 6 семестра		

Ставрополь, 2022

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Программа факультативной дисциплины «Основы управления проектами» разработана в рамках Учебного плана, утвержденного Ректором Ставропольской духовной семинарии в 2021 году, основной образовательной программы по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала православного исповедания» / 48.03.01 Теология, уровень бакалавриата.

Цель - совершенствование профессиональных компетенций учащихся духовных школ для реализации мероприятий, проектов и программ.

Задачи курса:

- изучение сущности управления проектами, методологии и подходов к проектному управлению в мире и в России, особенностей церковных проектов, навыков планирования, организации и осуществления работ по проекту, инструментов его финансирования и продвижения;
- овладение навыками поиска и оценки идей, анализа возможности их реализации, планирования и выполнения проектов и программ;
- анализа организационно-управленческих решений для реализации проектов, оценки результатов и последствий принятых управленческих решений с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- получение навыков применения инструментальных средств планирования сроков, стоимости, требуемых ресурсов для реализации проектов и программ, включая специализированное программное обеспечение для построения и расчета графиков проектов и программ с вычислением контрольных точек;
- освоение методов адаптировать существующие мировые и отечественные стандарты и практики управления проектами с целью применения их под нужды конкретных проектов и программ своих приходов;
- овладение знаниями по основным видам фандрайзинга (сбор пожествований) и краудфандинга (коллективное финансирование) как способов привлечения финансирования проектов и программ.

Проблематика

Виды, типы, элементы и характеристики проектов; планирование проектов; организационная структура управления проектом; методы управления проектом; функции управления проектом; анализ проектов; информационная система и программное обеспечение управления проектом. Анализ среды и выявление рисков; анализ методов оценки рисков; методы управления рисками. Виды контрактов, технология разработки и заключения контрактов, проведение подрядных торгов..

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Курс «Основы управления проектами» является факультативной дисциплиной.

Курс «Основы управления проектами» основывается на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: «Каноническое право», «Миссиология», и неразрывно связан с широким спектром иных дисциплин: «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви», «Организация деятельности прихода», «Информационная деятельность православного прихода», «Взаимодействие Церкви и казачества», «Церковь, государство и общество».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины

3.1 Наименование компетенций

Индекс	Формулировка:
УК-1	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их

	решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-1.1	Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере.

В результате освоения дисциплины «Основы управления проектами» студент Семинарии должен:

Знать:

1. Методологию, основные подходы и стандарты к управлению проектами, в мире и в России;
2. Структуру, модели жизненных циклов, процессы управления и функциональной области управления проектами;
3. Методы и инструменты сетевого календарного планирования и отслеживания проектов, оценки успешности результатов проектов и программ;
4. Организационные структуры проекта – команда проекта и команда управления проектом;
5. Методы и инструменты работы с рисками в проектах;
6. Основы фандрайзинга и краудфандинга как способы привлечения финансирования;
7. Основные инструменты для продвижения православноориентированных проектов;

Уметь:

1. Находить организационно-управленческие решения для реализации проектов и программ, оценивать их результаты и последствия;
2. Оценивать успешность реализованных проектов и программ;
3. Разрабатывать сетевой план – график в формате диаграммы Ганта, сводный план проекта/программы; отслеживать выполнение, осуществлять контроль и управлять изменениями;
4. Планировать необходимые ресурсы, включая материальные и человеческие, для реализации проектов и программ;
5. Продвигать и представлять проекты в социальных сетях и СМИ, включая применение информационно-коммуникационных технологий для планирования, реализации и продвижения проектов и программ во внешней среде для различной аудитории;
6. Применять полученные знания разработки, планирования, отслеживания, исполнения и контроля хода проектов и программ;

Владеть:

1. Навыками анализа проблем и поиска и отбора возможностей их реализации в форме проектов на федеральном, региональном, ведомственном и муниципальном уровнях;
2. Навыками управления проектами: планирования, отслеживания, контроля хода выполнения, внесения изменений и завершения проектов и программ;
3. Навыками оценки успешности результатов реализованных проектов и программ;
4. Технологиями формирования, развития и эффективного управления командой проекта;
5. Навыками взаимодействия с органами государственной власти, общественными организациями и благотворителями

4. Наименование и содержание лекций

№	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Форма проведения
1.	Тема 1. Методология, основные подходы к управлению проектами в мире и в России. Виды, типы, элементы и характеристики проектов. Специфика православноориентированных проектов и программ	2	Проблемная лекция - презентация
2.	Тема 2. Организационная структура управления проектом	2	Лекция - презентация
3.	Тема 3. Функции управления проектом	2	Лекция - презентация
4.	Тема 4. Методы управления проектом	2	Лекция - презентация
5.	Тема 5. Анализ проектов	2	Лекция - презентация
6.	Тема 6. Информационная система и программное обеспечение управления проектом. Формирование положительного имиджа проекта во внешней среде и информационные средства для продвижения проектов.	2	Лекция - презентация
7.	Тема 7. Виды контрактов, технология их разработки и заключения	2	Лекция - презентация
8.	Тема 8. Проведение подрядных торгов	2	Лекция - презентация
9.	Тема 9. Управление рисками проекта. Методы и инструменты	2	Лекция - презентация
	Итого	18	

5. Наименование практических занятий

№	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Форма проведения
1.	Виды, типы, элементы и характеристики проектов	2	Семинар
2.	Организационная структура управления проектом	2	Семинар
3.	Функции управления проектом	2	Семинар
4.	Методы управления проектом	2	Семинар
5.	Анализ проектов	2	Семинар
6.	Информационная система и программное обеспечение управления проектом	2	Семинар
7.	Виды контрактов, технология их разработки и заключения	2	Семинар
8.	Проведение подрядных торгов	2	Семинар
9.	Управление рисками проекта	2	Семинар
	Итого	18	

6. Содержание учебного курса

Тема 1. Методология, основные подходы к управлению проектами в мире и в России. Виды, типы, элементы и характеристики проектов. Специфика православноориентированных проектов и программ.

- 1.1. Понятие, сущность и классификация типов проектов.
 - 1.2. Цель и стратегия проекта.
 - 1.3. Управляемые параметры проекта.
 - 1.4. Окружение проектов.
 - 1.5. Проектный цикл.
- Тема 2. Организационная структура управления проектом
- 2.1. Общие принципы построения организационных структур управления проектами, последовательность разработки и создания.
 - 2.2. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта.
 - 2.3. Организационная структура и содержание проекта.
 - 2.4. Организационная структура и окружение проекта.
 - 2.5. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.
- Тема 3. Функции управления проектом
- 3.1. Планирование проекта.
 - 3.2. Управление стоимостью проекта.
 - 3.3. Контроль и регулирование проекта.
 - 3.4. Завершение проекта
- Тема 4. Методы управления проектом
- 4.1. Сетевое планирование и управление, календарное планирование.
 - 4.2. Ресурсное планирование. Логистика.
 - 4.3. Имитационное моделирование на ЭВМ.
 - 4.4. Методы контроля стоимости проекта.
 - 4.5. Методы управления содержанием работ.
 - 4.6. Методы управления персоналом.
- Тема 5. Анализ проектов
- 5.1. Экспертиза строительно-техническая проектов.
 - 5.2. Экологическая экспертиза проектов.
 - 5.3. Правовая экспертиза.
 - 5.4. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
- Тема 6. Информационная система и программное обеспечение управления проектом. Формирование положительного имиджа проекта во внешней среде и информационные средства для продвижения проектов.
- 6.1. Управление коммуникациями проекта.
 - 6.2. Информационные технологии управления проектами.
 - 6.3. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений.
 - 6.4. Сравнительный анализ программного обеспечения для управления проектом.
 - 6.5. Особенности внедрения информационных систем управления проектами.
 - 6.6. SMM-менеджмент (продвижение) в информационном пространстве
- Тема 7. Виды контрактов, технология их разработки и заключения
- 7.1. Основы теории контрактов.
 - 7.2. Виды контракта и его номинальность.
 - 7.3. Текст контракта, этапы составления и оформление контракта.
 - 7.4. Оптимизация и корректировка контрактов.
 - 7.5. Управление контрактным хозяйством.
 - 7.6. Заключение контрактов за рубежом.
- Тема 8. Проведение подрядных торгов
- 8.1. Торги как способ заключения договора и их виды.
 - 8.2. Законодательно-нормативное обеспечение торгов, общие требования к их организации и проведению, последствия нарушений.
 - 8.3. Критерии и методы оценки конкурсных предложений (оферт).
 - 8.4. Методы обоснования и выбор проектных решений при
 - 8.5. разработке проектной (технической) документации на объекты подрядных торгов.

Тема 9. Управление рисками проекта. Методы и инструменты

- 9.1 Понятие и сущность риска и неопределенности.
- 9.2 Функции предпринимательского риска.
- 9.3 Анализ и методы оценки риска.
- 9.4 Критерии приемлемости риска.
- 9.5 Основы вероятностного моделирования риска в рыночной ситуации.

7. Примерные вопросы для обсуждения на семинарах:

- 1.1 Приведите одно из определений понятия «проект».
- 1.2 Назовите обязательные характеристики понятия «проект».
- 1.3 Назовите дополнительные характеристики понятия «проект».
- 1.4 Дайте определение понятию «программа» и приведите примеры программ.
- 1.5 Дайте классификацию православноориентированных проектов. Для каждого вида проектов приведите пример из окружающей Вас жизни.
- 2.1 Перечислите общие принципы построения организационных структур управления.
- 2.2 Какие виды оргструктур управления Вам известны?
- 2.3 Перечислите преимущества и недостатки названных структур.
- 2.4 Как влияет окружение проекта на его организационную структуру?
- 2.5 Какова общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами?
- 2.6 Назовите современные методы и средства организационного моделирования проектов.
- 3.1 В чем состоит сущность планирования?
- 3.2 Какова основная цель планирования?
- 3.3 Перечислите основные процессы планирования.
- 3.4 Перечислите вспомогательные процессы планирования.
- 3.5 В чем состоит сущность агрегирования календарно-сетевых планов (графиков)?
- 3.6 Дайте определение концептуальному плану, стратегическому плану и детальному плану проекта.
- 3.7 В чем состоит сущность метода SWOT-анализа?
- 3.8 Перечислите 12 базовых возможных стратегий проекта.
- 3.9 Перечислите факторы успеха при стратегическом планировании.
- 3.10 Перечислите факторы успеха при детальном планировании.
- 3.11 Что должен включать в себя детальный график?
- 3.12 Чем определяется стоимость проекта?
- 3.13 Дайте определение понятию «бюджет» проекта.
- 3.14 Дайте определение понятию «смета» проекта.
- 3.15 Перечислите виды оценок стоимости проекта и укажите на каких стадиях они применяются.
- 3.16 Перечислите ресурсы, которыми определяется стоимость проекта.
- 3.17 Перечислите шаги по оценке затрат проекта.
- 3.18 Дайте определение понятию «бюджетирование».
- 3.19 От чего зависит форма представления бюджетов.
- 3.20 Перечислите типы бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла.
- 3.21 Перечислите основные понятия традиционного метода контроля и метода освоенного объема.
- 3.22 В чем состоит сущность прогнозирования затрат?
- 3.23 В чем состоит цель составления и представления отчетности?
- 3.24 Назовите основную цель контроля проекта.

- 3.25. В чем состоит содержание контроля проекта?
- 3.26. Перечислите основные требования к системе контроля проекта.
- 3.27. Перечислите основные принципы построения эффективной системы контроля.
- 3.28. Перечислите основные процессы контроля.
- 3.29. Перечислите вспомогательные процессы контроля.
- 3.30. Дайте определение понятию «мониторинг».
- 3.31. Перечислите и опишите методы контроля фактического выполнения проекта.
- 3.32. В чем заключается контроль прогресса в реализации проекта?
- 3.33. Перечислите пять основных возможных вариантов действий в ходе реализации проекта.
- 3.34. В чем заключается управление изменениями?
- 4.1. Для чего применяется сетевое планирование?
- 4.2. Чем сетевое планирование отличается от календарного?
- 4.3. Каковы особенности ресурсного планирования?
- 4.4. Для чего используется логистика?
- 4.5. Каковы преимущества имитационного моделирования на ЭВМ?
- 4.6. Перечислите методы контроля стоимости проекта.
- 4.7. Назовите методы управления содержанием работ.
- 4.8. Какие методы управления персоналом Вы считаете наиболее эффективными?
- 5.1. Дайте определение градостроительной документации.
- 5.2. Перечислите вопросы, подлежащие проверке при экспертизе проектов строительства.
- 5.3. На каких принципах основывается экологическая экспертиза?
- 5.4. Какие вопросы подлежат обязательной государственной экологической экспертизе?
- 5.5. Какие вопросы подлежат обязательной государственной экологической экспертизе, проводимой на уровне субъектов Российской Федерации?
- 5.6. Каков порядок проведения государственной экологической экспертизы?
- 5.7. Перечислите права и обязанности заказчиков экспертизы.
- 5.8. На каких принципах строится оценка эффективности проекта?
- 5.9. Назовите этапы оценки эффективности проекта.
- 5.10. Какие показатели оценки финансового состояния предприятия Вам известны?
- 5.11. В чем состоит оценка социально-экономической эффективности проекта?
- 5.12. Как определяется бюджетная эффективность?
- 6.1. Опишите схему обмена информацией внутри организации.
- 6.2. Выполнение каких функций должны обеспечивать персональные компьютерные системы, оснащенные программным обеспечением для управления проектами?
- 6.3. Что представляет собой интегрированная информационная система управления проектами?
- 6.4. Из каких этапов состоит процесс выбора программного обеспечения?
- 6.5. Охарактеризуйте программные продукты для управления проектами недорогой части рынка программного обеспечения.
- 6.6. Охарактеризуйте профессиональные программные продукты для управления проектами.
- 6.7. Опишите способы продвижения православноориентированных проектов в соцсетях.
- 7.1. Какие компоненты включает ситуация принятия решения?

- 7.2. Что собой представляет информационная структура ситуации принятия решения (ИССПР)?
- 7.3. Из каких компонентов должна состоять система, способная реализовать некоторую цель?
- 7.4. Каковы возможные причины, препятствующие координации действий экономических агентов?
- 7.5. В чем заключается эффект конца игры?
- 7.6. Какую основную задачу была призвана решить классическая теория контрактов?
- 7.7. Какие признаки отделяют юридически защищаемые обещания от обещаний, которые не могут быть принуждены к исполнению судом?
- 7.8. Какую задачу, с точки зрения информационного подхода, решает суд, рассматривая дела о нарушении контрактных обязательств?
- 7.9. Чем классический контракт отличается от неоклассического?
- 7.10. Чем неоклассический контракт отличается от отношенческого?
- 7.11. Какие факторы обуславливают выбор классической, неоклассической или отношенческой форм контракта?
- 7.12. Что представляет собой имплицитный контракт?
- 7.13. Какие процессы приводят к формированию имплицитных контрактов?
- 7.14. В чем различие односторонних и двусторонних имплицитных контрактов?
- 7.15. Дайте определение группового имплицитного контракта.
- 7.16. Что такое социальный контракт?
- 7.17. В чем состоят основные проблемы исполнения имплицитных контрактов?
- 7.18. Каковы механизмы защиты имплицитных контрактов, отличаются ли они от механизмов защиты эксплицитных контрактов?
- 7.19. Что обуславливает экономическую эффективность двусторонних имплицитных контрактов?
- 7.20. Какие два блока параметров характеризуют контракт как план согласованной деятельности его сторон?
- 7.21. Какие подходы к моделированию контрактов существуют в настоящее время?
- 7.22. Каковы предпосылки неоклассического моделирования контрактов?
- 7.23. Что представляет собой «идеальный» полный контракт, какая экономическая модель лежит в основе этого понятия?
- 7.24. В чем заключается задача проектирования устройства контракта в теории полных контрактов?
- 7.25. Какие исследовательские задачи решает теория неполных контрактов?
- 7.26. В чем состоит различие подходов к анализу контрактов в теориях полных и неполных контрактов?
- 7.27. Назовите разновидности теории неполных контрактов.
- 7.28. В чем отличие рамочных контрактов от предварительных?
- 7.29. В чем проявляется сходство рамочных и типовых контрактов?
- 7.30. Охарактеризуйте контракты присоединения.
- 7.31. Являются ли подконтракты самостоятельными контрактами?
- 7.32. Для чего используется номинальность контракта?
- 7.33. Перечислите достоинства условной структуры контракта.
- 7.34. Перечислите недостатки ролевой структуры контракта.
- 7.35. Дайте оценку комбинированной архитектуры контракта.
- 7.36. Какие параметры контракты необходимо учитывать при его оформлении?
- 7.37. Охарактеризуйте этапы составления контракта.
- 7.38. Перечислите виды оптимизации контракта.
- 7.39. Что понимается под толкованием контракта?

- 7.40. Что понимается под контрактным хозяйством?
- 8.1. Поясните, являются ли торги новым явлением в российской экономике?
- 8.2. Перечислите виды торгов.
- 8.3. Охарактеризуйте участника торгов.
- 8.4. Назовите функции организатора торгов.
- 8.5. Каковы последствия нарушения правил проведения торгов?
- 8.6. Перечислите особенности проведения торгов в ходе внешнего управления и конкурсного производства.
- 8.7. Каковы особенности проведения торгов в ходе исполнительного производства?
- 8.8. Какова цель проведения подрядных торгов в строительстве и городском хозяйстве?
- 8.9. Каков порядок организации подрядных торгов в строительстве?
- 8.10. Каковы критерии отбора конкурсных предложений?
- 8.11. Назовите методы оценки оферт?
- 8.12. По каким критериям происходит выбор проектных решений?
- 8.13. Какова технология проведения подрядных торгов?
- 8.14. Назовите цель и задачи мониторинга при организации и проведении подрядных торгов.
- 8.15. Каковы преимущества использования информационных технологий при организации и проведении торгов?
- 8.16. Перечислите требования к разработке и оформлению тендерной документации по правилам Всемирного банка.
- 8.17. Как осуществляется управление капитальным строительством на основе системы подрядных торгов?
- 8.18. Что обозначается термином «международный контракт»?
- 8.19. Какова структура международного договора?
- 8.20. Какие базисные условия поставки вам известны?
- 9.1. Дайте определения термину «риск».
- 9.2. Что понимается под термином «неопределенность»?
- 9.3. Чем субъективная вероятность отличается от объективной?
- 9.4. Перечислите функции предпринимательского риска.
- 9.5. Какие виды рисков Вам известны?
- 9.6. Назовите факторы, влияющие на уровень риска.
- 9.7. Охарактеризуйте в общем, как происходит управление рисками на предприятии.
- 9.8. Раскройте сущность рисков, возникающих при финансировании недвижимости.
- 9.9. Какими показателями характеризуется риск?
- 9.10. Перечислите виды потер.
- 9.11. Для чего используется шкала рисков?
- 9.12. Из каких этапов состоит анализ рисков?
- 9.13. Назовите критерии, с помощью которых можно дать количественную оценку целесообразности принимаемых решений.
- 9.14. Перечислите методы получения исходной информации об объектах риска.
- 9.15. Охарактеризуйте статистические и аналитические методы оценки риска.
- 9.16. Какие виды ущерба вам известны?

8. Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем дисциплины лекционного курса, взаимосвязь тем лекций с семинарами, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду

самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо самостоятельно детально изучить представленные темы по рекомендуемым в п. 8.1. источникам информации:

9. Фонд оценочных средств

9.1 Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал курса, умеет увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе дополнительный материал (монографии, статьи, исследования), все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

9.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме **зачета или дифференцированного зачета**

Процедура зачета (дифференцированного зачета) как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет ($S_{зач}$) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Количество баллов за зачет ($S_{зач}$)
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27

$R_{сем} < 33$	0
----------------	----------

При дифференцированном зачете используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе

<i>Рейтинговый балл по дисциплине</i>	<i>Оценка по 5-балльной системе</i>
88 – 100	<i>Отлично</i>
72 – 87	<i>Хорошо</i>
53 – 71	<i>Удовлетворительно</i>
< 53	<i>Неудовлетворительно</i>

9.3 Вопросы к зачету

Вопросы к зачету

1. Понятие, сущность и классификация типов проектов.
2. Цель и стратегия проекта.
3. Управляемые параметры проекта.
4. Окружение проектов.
5. Проектный цикл.
6. Общие принципы построения организационных структур управления проектами, последовательность разработки и создания.
7. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта.
8. Организационная структура и содержание проекта.
9. Организационная структура и окружение проекта.
10. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.
11. Планирование проекта.
12. Управление стоимостью проекта.
13. Контроль и регулирование проекта.
14. Завершение проекта.
15. Сетевое планирование и управление, календарное планирование.
16. Ресурсное планирование. Логистика.
17. Имитационное моделирование на ЭВМ.
18. Методы контроля стоимости проекта.
19. Методы управления содержанием работ.
20. Методы управления персоналом.
21. Методы снижения рисков.
22. Экспертиза строительных проектов.
23. Экологическая экспертиза проектов.
24. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
25. Управление коммуникациями проекта.
26. Информационные технологии управления проектами.
27. Интегрированные информационные системы поддержки принятия решений.
28. Сравнительный анализ программного обеспечения для управления проектом.
29. Особенности внедрения информационных систем управления проектами.
30. Основы теории контрактов.
31. Виды контракта и его номинальность.
32. Текст контракта, этапы составления и оформление контракта.
33. Оптимизация и корректировка контрактов.
34. Управление контрактным хозяйством.
35. Заключение контрактов за рубежом.

36. Торги как способ заключения договора и их виды.
37. Законодательно-нормативное обеспечение торгов, общие требования к их организации и проведению, последствия нарушений.
38. Критерии и методы оценки конкурсных предложений (оферт).
39. Методы обоснования и выбор проектных решений при разработке проектной (технической) документации на объекты подрядных торгов.
40. Информационная технология при организации проведения подрядных торгов в строительстве и городском хозяйстве.
41. Понятие и сущность риска и неопределенности.
42. Функции предпринимательского риска.
43. Риски при финансировании недвижимости.
44. Анализ и методы оценки риска.
45. Критерии приемлемости риска.
46. Методы управления рисками, разработка программы управления рисками.
47. Информация в управлении рисками.
48. Финансирование рисков.
49. Оценка эффективности методов управления рисками.

10. Методические указания для обучающихся по освоению факультативной дисциплины

Введение дисциплины «Основы управления проектами» обусловлено рядом важных факторов общекультурной и профессиональной подготовки студентов.

Основной формой ознакомления студентов с информацией являются лекционные занятия и самостоятельное изучение литературы. В изложении материала возможны разнообразные методы и подходы, вместе с традиционными возможно использование и новых педагогических технологий.

Семинарские занятия направлены на углубленное освоение студентами содержания лекционных тем, и рассмотрения актуальных вопросов.

Для семинарских занятий студенты самостоятельно готовят сообщения и доклады, что предполагает знакомство их с рекомендованной литературой. Большое внимание нужно уделять исследовательскому методу, который помогает более эффективно организовывать их самостоятельную работу, повысить уровень их мотивации в подготовке к семинарским занятиям.

Самостоятельная работа студента является залогом успешного овладения знаниями по изучаемой дисциплине. Особую значимость имеет подготовка к семинарским занятиям. Сбор материала к семинару следует осуществлять, ориентируясь на вопросы плана и список источников и научной литературы. Большое внимание следует уделить развитию навыков составления аргументированного и лаконичного ответа, демонстрирующего знание студентом основного материала, способности четко и доказательно выразить свою точку зрения по рассматриваемому вопросу, умению активно участвовать и поддерживать дискуссию в рамках анализируемой проблемы.

Глубокому и осмысленному усвоению учебного материала способствует дискуссия на семинаре. Дискуссия - метод активного включения обучаемых в коллективный поиск решения вопросов, повышающий интенсивность и эффективность учебного процесса. Дискуссия на семинаре должна быть доброжелательной и корректной. Этика дискуссии предполагает, чтобы ее участники проявляли принципиальность и последовательность в суждениях. Это выражается в научной весомости замечаний и контраргументов, содержательности выражаемой мысли, точности в определении понятий, полноте и правильности изложения мысли оппонента при критическом анализе.

В конце дискуссии преподаватель подводит итоги и рекомендует дополнительную литературу для основательного изучения вопросов, вызвавших полемику.

В текущий контроль за усвоением теоретических знаний входят вопросы на семинарских

занятиях, различные типы письменных самостоятельных работ.

В период двух аттестационных недель в течение семестра проводятся опросы, с помощью которых определяются знания студентом пройденного материала.

По окончании обучения студент должен обладать необходимым объемом знаний по всем разделам данного курса. Контроль за освоением знаний проводится следующим образом:

- а) текущий контроль - проверка конспектов, оценка студенческих сообщений, проведение контрольных работ;
- б) промежуточный контроль - аттестации в форме письменных работ и устных ответов;
- в) итоговый контроль - зачет.

Зачёт по дисциплине представляют собой ответы на вопросы по пройденному материалу.

Успешный ответ на зачете должен соответствовать следующим требованиям:

1. Соответствие вопросу.
2. Знание проблематики темы.
3. Структурность, логичность, точность изложения.
4. Безошибочность в знании фактов (даты, имена, содержание и место события).
5. Правильная и ясная речь.
6. Наличие выводов, аргументированной интерпретации фактов.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

11.1 Рекомендуемая литература

11.1.1 Основная литература:

1. Ехлаков, Ю.П. Управление программными проектами: учебное пособие / Ю.П. Ехлаков; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: Эль Контент, 2014. – 140 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru>.

3. Жилавская И.В. Счастье в Озёрах. Особенности формирования медиасреды малых городов России на примере г. Озёры Московской области (диссертационный кластер магистров журналистики МГГУ им. М.А. Шолохова): Колл. моногр. под ред. И.В. Жилавской – Москва: Изд-во МГГУ и. М.А. Шолохова, 2015. – 160 с.

5. Заррелла, Дэн. Интернет-маркетинг по науке. Что, где и когда делать для получения максимального эффекта. М: Манн, Иванов и Фербер, 2014 – 192 с.

6. Интернет: возможности, компетенции, безопасность. Методическое пособие для работников системы общего образования. Практикум. Часть 2 – Центр книжной культуры Гутенберг Москва, 2013. – С. 137.

7. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: Монография / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 208 с.

8. Мазур И.И. Управление проектами :учеб. пособие : [гриф Минобрнауки РФ] / И. И. Мазур и др. ; М. : Омега-Л, 2014. – 959 с.

9. Ляндау Ю.В. «Бизнес-архитектор. Построение систем управления. Часть II» - М.: Издательство «Русайнс», 2016. – 140 с.

10. Цымбаленко, А. Шариков, И. Жилавская и др. Мониторинг и анализ московского информационно-образовательного пространства: Результаты социологических исследований и программирования. – М., РИЦ МГГУ им. М.А. Шолохова, 2013. – 108 с.

11.1.2 Дополнительная литература:

1. Бродовская Е.В. Анализ интернет-пространства и социальных сетей на тему: «Отношение студентов к институтам семьи»/ Е. В. Бродовская, А. Ю. Домбровская. – М.: б/и, 2016. – 30 с.
2. Галкина Т.П. Социология управления: от группы к команде: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2001. – 224 с.
3. Государство, религия, Церковь в России и за рубежом / ред. Д. Узланер - Москва : Издательский дом «Дело», 2012. - № 1 (30). - 288 с. - ISSN 2073-7211 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>
4. Дмитрий Даушев, Анна Клёцина, Ирина Меньшенина, Татьяна Тульчинская. Фандрайзинг: истории из российской практики. Сборник кейсов. – СПб.: ЦРНО, 2012.
5. Казьмина, О.Е. Русская Православная Церковь и новая религиозная ситуация в России: этноконфессиональная составляющая проблемы [Электронный ресурс] / О.Е. Казьмина. — Электрон. дан. — Москва: МГУ имени М.В.Ломоносова, 2009. — 304 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
6. Луков В.А. Социальное проектирование: Учеб. пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во Моск. гуманит.-социальн. академии: Флинта, 2003.
7. Мартьянова И. А. Основы риторики: Пособие-хрестоматия для старшеклассников / И. А. Мартьянова. – Москва: ЭКСМО-Пресс; Санкт-Петербург : Сова, 2002 . – 286 с.
8. Марченко О.И. Основы риторики: Учебное пособие / О.И. Марченко; Департамент образования г. Москвы, ГАОУ ВО МИОО, Каф. философии образования. – Москва: ГАОУ ВПО МИОО, 2012. – 110 с.
9. Практическая библиотечка координатора добровольцев: сборник методических и практических рекомендаций, выпуск 1: в 25 ч./под общ. ред. В.А. Лукьянова и С.Р. Михайловой. – СПб: ООО «МультиПроджектСистемСервис», 2012.
10. Рассказова Е., Лебешева М., Солдатова Г. Жестокий опыт // Дети в информационном обществе. – 2012. – № 12. – С. 26-35.
11. Солдатова Г.У., Рассказова Е. И. Психологические модели цифровой компетентности российских подростков и родителей // Национальный психологический журнал. – 2014. – № 2 (14). – С. 27-35. – DOI:10.11621/№рj.2014.0204.
12. Солдатова Г.У., Рассказова Е. И. Безопасность подростков в Интернете: риски, совладание и родительская медиация // Национальный психологический журнал. – 2014. – № 3 (15). – С. 39-51.
13. Солдатова Г., Рассказова Е. Психологическое содержание цифрового разрыва между российскими подростками и их родителями // Образовательная политика. – 2014. – № (3)65. – С. 112-125.
14. Солдатова Г., Рассказова Е. Психологические факторы безопасности подростка в интернете: роль совладающего поведения и родительской медиации // Вестник РГНФ. – 2014. – Т. 2, № 75. – С. 126-134.
15. Солдатова Г., Шайгерова Л. Рефлексия множественности выбора в психологии межкультурных коммуникаций // Психологические исследования (электронный журнал). – 2015. – Т. 8, № 40.

16. Солдатова Г., Рассказова Е. Модели передачи опыта между поколениями при освоении и использовании Интернета // Вопросы психологии. – 2015. – № 2. – С. 56-66.

17. Ушкова, Н.И. Основы риторики : учебно-методическое пособие / Н.И. Ушкова ; Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств», КАФЕДРА СЦЕНИЧЕСКОЙ РЕЧИ. - Челябинск : ЧГАКИ, 2006. - 90 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

11.1.3 Интернет-ресурсы:

1. Справочник по детской безопасности в Интернете. [Электронный ресурс] URL: www.google.ru/familysafety/

2. Фонд Развития Интернет. [Электронный ресурс] URL: www.fid.ru

3. Центр безопасного Интернета в России. [Электронный ресурс] URL: www.saferunet.ru

4. Линия помощи «Дети Онлайн». [Электронный ресурс] URL: www.detionline.com.

11.1.4 Нормативные документы:

1. Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ (в ред. Федерального закона от 20.12.2017 N 404-ФЗ) «Об общественных объединениях».

2. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О некоммерческих организациях».

3. Федеральный закон от 26.09.1997 N 125-ФЗ (ред. от 05.02.2018) «О свободе совести и о религиозных объединениях».

4. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (в ред. от 27.06.2018 N 170-ФЗ) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

5. Федеральный закон от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ (в ред. от 28.12.2016 N 478-ФЗ) «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

6. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ (в ред. от 30.10.2018 N 387-ФЗ) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (в ред.от 19.07.2018 N 211-ФЗ) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

8. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ (в ред. от 29.07.2018 N 242-ФЗ) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

9. Федеральный закон от 27.12.1991 № 2124-1 (в ред. от 18.04.2018 №83-ФЗ) «О средствах массовой информации».

10. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (в ред. от 30.10.2018 №383-ФЗ) «О рекламе».

11. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (в ред. от 05.02.2018 № 15-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

12. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ (в ред. от 19.07.2018 N 204-ФЗ) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

13. Указ Президента РФ от 19 декабря 2012 года № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики РФ на период до 2025 года».
14. Указ Президента РФ от 13.03.1995 № 32-ФЗ (в ред. от 03.08.2018 N 336-ФЗ) «О днях воинской славы и памятных датах России».
15. Указ Президента РФ от 16.05.1996 № 727 (в ред. от 21.04.1997 №391) «О мерах государственной поддержки общественных объединений, ведущих работу по военно-патриотическому воспитанию».
16. Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 №1493 (в ред. 13.10.2017 №1245) «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы».
17. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
18. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30.07.2009 № 1054-р «О концепции содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации».
19. Распоряжение Правительства РФ от 12.12.2015 № 2570-р (ред. от 28.07.2017) «О плане мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года».
20. Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года».
21. Распоряжение Правительства РФ от 03.02.2010 № 134-р (ред. от 20.09.2012) «О Концепции федеральной системы подготовки граждан РФ к военной службе на период до 2020 года».
22. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 28.11.2008 № 678 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников учреждений органов по делам молодежи».
23. Приказ Минспорттуризма России от 23.12.2008 №72 «Об утверждении Концепции развития кадрового потенциала молодежной политики в Российской Федерации».
24. Приказ Минспорттуризма РФ от 13.11.2010 № 1216-а «Об утверждении Методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по реализации Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики».
25. Приказ Росмолодежи от 08.05.2015 № 63 «О ведомственных наградах Федерального агентства по делам молодежи».
26. Приказ Росмолодежи от 13.05.2016 №167 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, реализующих государственную молодежную политику».
27. Приказ Федеральной службы государственной статистики от 02.11.2018 №656 «Об утверждении статистического инструментария для организации федеральным агентством по делам молодежи федерального статистического наблюдения в сфере государственной молодежной политики».
28. ГОСТ-Р «Управление проектами»
29. ГОСТ-Р «Управление программами»
30. ГОСТ-Р «Управление портфелями»

Постановление Правительства № 1288 от 12 октября 2018 г. «Об организации проектной деятельности в РФ»

11.1.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория, оснащенная специальным оборудованием, мультимедийным оборудованием, техническими и электронными средствами обучения, обеспечивающих проведение лекций, семинарских занятий, научно-исследовательской работы студентов.